**Harmonogram zadania nr 7**

Tytuł zadania: **Akademia kadr i płac**

Okres realizacji: 01.10.2024 – 30.04.2025 r.

Ilość godzin ogółem do zrealizowania w I edycji: **20**

Realizator: **Małgorzata Żuk**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Godziny** **(od …do…)** | **Liczba godzin****dydaktycznych** | **Miejsce/sala** |
| 17.10.2024 | 14.35 – 15.20 | 1 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |
| 24.10.2024 | 14.35 – 16.05 | 2 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |
| 07.11.2024 | 14.35 – 16.05 | 2 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |
| 21.11.2024 | 14.35 – 16.05 | 2 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |
| 28.11.2024 | 14.35 – 16.05 | 2 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |
| 05.12.2024 | 14.35 – 16.05 | 2 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |
| 19.12.2024 | 14.35 – 16.05 | 2 | Zespół Szkół Nr 3, Pabianice, ul. Gdańska 5/ sala 7  |

 ……………………………………….. …………………………………..

 *(Podpis prowadzącego zajęcia) (Podpis koordynatora projektu)*