

Zespół Szkół Nr 3
im. Legionistów Miasta Pabianic
ul. Gdańska 5, 95-200 Pabianice

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zagraniczny staż krokiem w zawodową przyszłość” nr projektu 2020-1-PL01-KA102-080467, zwany dalej „Projektem”.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
3. Organizacją wysyłającą uczniów na staż, czyli beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół nr 3 im. Legionistów Miasta Pabianic, zwany dalej „Beneficjentem Projektu”, o danych kontaktowych: ul. Gdańska 5, 95-200 Pabianice, e-mail: zspabianice@gmail.com
4. Partnerem Projektu jest Kika Mobility Training Center Ltd, Marathonos Ave 243L145 65 Agios Stefanos, Ateny, Grecja, +306942708520, kikamobility.trainingcenter@gmail.com

§ 2

Podstawowe informacje o Projekcie

1. Termin realizacji Projektu: 01.10.2020 r. - 30.09.2021 r.
2. Projekt zakłada zorganizowanie i zrealizowanie stażu zawodowego dla uczniów z ZS nr 3 w Pabianicach, kształcących się w kierunkach technik hotelarstwa, technik logistyki, technik usług fryzjerskich, technik fotografii i multimedialnych.
3. Celem ogólnym Projektu jest rozwijanie zdolności oraz motywacji do dalszego rozwoju zawodowego uczniów oraz podniesienie kwalifikacji zawodowych służących zwiększeniu konkurencyjności na rynku pracy w Unii Europejskiej oraz zmniejszeniu liczby osób bezrobotnych w naszym regionie.
4. Do udziału w Projekcie zostanie zrekrutowanych łącznie 82 uczniów w dwóch turach mobilności zawodowej, zwanych dalej „Uczestnikami Projektu”, których kwalifikacja do Projektu odbędzie się na podstawie rekrutacji, przeprowadzonej w szkole, siedzibie Beneficjenta projektu.

5. Staż zawodowy zorganizowany dla Uczestników Projektu odbędzie się w Grecji, w partnerstwie z organizacją Kika Mobility Training Center Ltd. i będzie trwał 14 dni (wraz z 2 dniami przeznaczonymi na podróż).

§ 3

Zasady rekrutacji uczestników do Projektu

1. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Beneficjent Projektu.
2. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona w oparciu o równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
3. Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna, w składzie:
 - Dyrektor Szkoły – Agnieszka Kulpińska – Górską - Przewodniczący Komisji
 - Kierownik kształcenia praktycznego – Janina Olejnik
 - Nauczyciela języka angielskiego – Dorota Woźniak
 - Pedagog szkolny – Anna Szynkiewicz
4. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej w Szkole rekrutacji. Rekrutacja będzie poprzedzona akcją informacyjną na temat Projektu w Szkole i będzie skierowana do uczniów i ich rodziców/opiekunów.
5. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów podczas spotkań informacyjnych, na szkolnej tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie Szkoły.
6. Zgłoszenie chęci do udziału w Projekcie nastąpi poprzez złożenie przez ucznia w sekretariacie szkoły poprawnie wypełnionego Formularza rekrutacyjnego. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania i wypełnienia w sekretariacie Szkoły i na stronie internetowej Szkoły. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych informacji w Formularzach rekrutacyjnych.
7. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

- I test z języka angielskiego
- II zaangażowanie w życie szkoły oraz poza nią – na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej
- III średnia ocen z przedmiotów zawodowych (ostatni semestr)
- IV średnia ocen z przedmiotów ogólnokształcących (ostatni semestr)
- V frekwencję na zajęciach lekcyjnych (ostatni semestr)

VI ocena z języka angielskiego

VII 'mniejsze szanse', czyli sytuacja materialna i społeczna kandydata ,osoby pochodzące z niepełnych rodzin

VIII opinia Wychowawcy (pozytywna / negatywna – automatycznie dyskwalifikująca z udziału w projekcie)

IX ocena z zachowania

Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji:

I test z języka angielskiego:

od 0 do 10 pkt., gdzie wynik:

20 – 19 = 10 pkt.

18 – 17 = 9 pkt.

16 – 15 = 8 pkt.

14 – 13 = 7 pkt.

12 – 11 = 6 pkt.

10 – 9 = 5 pkt.

8 – 7 = 4 pkt.

6 – 5 = 3 pkt.

4 – 3 = 2 pkt.

2 – 1 = 1 pkt.

0 = 0 pkt.

II zaangażowanie w życie szkoły i poza nią (rozmowa rekrutacyjna);

od 0 – 10 pkt.,

III i IV średnia ocen z przedmiotów zawodowych oraz średnia ocen z przedmiotów ogólnokształcących w skali punktowej:

Poniżej 2,00 – 0 pkt.

2,00 = 2 pkt.

2,01 – 2,50 = 3 pkt.

2,51 – 3,00 = 4 pkt.

3,01 – 3,50 = 5 pkt.

3,51 – 4,00 = 6 pkt.

4,01 – 4,50 = 7 pkt.

4,51 – 5,00 = 8 pkt.

5,01 – 5,50 = 9 pkt.

5,51 – 6,00 = 10 pkt.

V frekwencja na zajęciach – za ostatni semestr:

do 60% – 0 pkt.

61 – 65% – 3 pkt.

- 66 – 70% – 4 pkt.
- 71 – 75% – 5 pkt.
- 76 – 80% – 6 pkt.
- 81 – 85% - 7 pkt.
- 86 – 90% - 8 pkt.
- 91 – 95% - 9 pkt.
- Powyżej 95% - 10 pkt.

VI ocena z języka angielskiego:

- Celująca – 10 pkt.
- Bardzo dobra – 8 pkt.
- Dobra – 6 pkt.
- Dostateczna – 4 pkt.
- Dopuszczająca – 2 pkt.
- Niedostateczna – 0 pkt.

VII Uczestnik z mniejszymi szansami otrzymuje dodatkowo 5 pkt. – (opinia wychowawcy i psychologa szkolnego)

VIII Opinia Wychowawcy klasy

- Pozytywna 5 pkt.
- Negatywna 0 pkt.

IX ocena z języka angielskiego:

- Wzorowa – 10 pkt.
- Bardzo dobra – 8 pkt.
- Dobra – 6 pkt.
- Poprawna – 4 pkt.
- Nieodpowiednia – 2 pkt.
- Naganna – 0 pkt.

8. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w ust. 7. pkt a-f. Maksymalna, możliwa do zdobycia liczba punktów to 80 pkt.

9. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie. Zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu, a także lista rezerwowa Uczestników Projektu (8 osób) oraz tabele rankingowe z dokładną punktacją zdobytą przez uczestników zakwalifikowanych i tych z listy rezerwowej.

10. Komisja Rekrutacyjna opracuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.

11. Komisja Rekrutacyjna poda do ogólnej wiadomości rekrutacyjną listę przyjętych oraz rezerwowych Uczestników Projektu. Wyniki zostaną opublikowane w sekretariacie Szkoły lub dostępne u wychowawców klas (przy zachowaniu przepisów RODO).

12. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie wynosić 7 dni. Uczeń lub jego opiekun prawny ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, która będzie miała 7 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi.

13. W przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego/niepełnoletniej, jeśli rodzice/opiekunowie nie wyrażą zgody na wzięcie udziału w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej, pod warunkiem że jego/jej rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę na udział w Projekcie.

14. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.

15. Przyjęcie nowych uczestników do Projektu po upływie terminu zgłoszeń będzie możliwe, jeśli z usprawiedliwionych przyczyn uczestnik zakwalifikowany do Projektu zrezygnuje z udziału w Projekcie lub z innej przyczyny zostanie skreślony z listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu lub gdy liczba Uczestników Projektu będzie niższa, niż zakładana.

§ 4

Prawa Uczestnika Projektu

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych.
3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:
 - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 ust. 1 oraz w zajęciach realizowanych w ramach stażu zawodowego w Grecji w ramach Projektu,
 - b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu,
 - c) nieodpłatnego uczestnictwa w wycieczkach realizowanych w ramach zajęć kulturowo-pedagogicznych oraz językowych dni wolne od pracy (soboty i niedziele) w ramach Projektu.

§ 5

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. W ramach przygotowania do stażu zawodowego uczeń zakwalifikowany do Projektu będzie uczestniczył w zajęciach przygotowawczych pedagogicznych, kulturowych z elementami języka greckiego, językowych (z języka angielskiego), które będą zorganizowane na terenie Szkoły, do której uczęszcza.
2. Nieobecność ucznia zakwalifikowanego do Projektu w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 ust. 1 musi być każdorazowo usprawiedliwiona.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, o których mowa w par. 5 ust. 1, przekraczających 20% zrealizowanych zajęć, Beneficjent Projektu ma prawo usunąć Uczestnika Projektu z grupy, a jego miejsce zajmuje wtedy pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Beneficjenta Projektu.
5. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu: a) Umowy o staż, b) Porozumienia o programie zajęć dla osób uczących się, c) Zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności. d) Oświadczenia uczestnika e) Upoważnienia i odwołania do przetwarzania danych osobowych
6. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika Projektu są: a) systematyczne uczestniczenie w zajęciach, o których mowa w par. 5 ust. 1; b) przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu; c) udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu; d) udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z programu Erasmus +, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.

3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
4. W kwestiach budzących wątpliwości interpretacyjne podczas procesu rekrutacji Uczestników Projektu, Beneficjent Projektu ma prawo do ostatecznej interpretacji i decyzji.
5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01/10/2020 r.