Pabianice, dn. 25.09.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

 Nabywca: Powiat Pabianicki

 ul. Marsz. J. Piłsudskiego 2

 NIP: 7311749778, REGON: 472057655

Odbiorca: Zespół Szkół Nr 3 im. Legionistów Miasta Pabianic

 ul. Gdańska 5

 95-200 Pabianice

 Strona internetowa: zs3pabianice.edu.pl/
 e-mail: zspabianice@gmail.com

przedstawia zapytanie ofertowe na zamówienie, które podlega wyłączeniu ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na realizację usługi transportu międzynarodowego dla uczestników dwóch mobilności międzynarodowych w ramach projektu „Staż zagraniczny drogą rozwoju kompetencji zawodowych uczniów z ZS 3 Pabianice” na trasie Pabianice – Leptokarya, Pieria, 600 63, Grecja - Pabianice.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja transportu** na potrzeby dwóch mobilności zagranicznych, 2-tygodniowych praktyk dla **90 osób (84 uczniów oraz 6 opiekunów)**, w ramach projektu **„Staż zagraniczny drogą rozwoju kompetencji zawodowych uczniów z ZS 3 Pabianice”** finansowanego ze środków Programu POWER, Kształcenie i Szkolenia Zawodowe, nr projektu: 2018-1-PL01-KA102-049718
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

**III. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia:

I mobilność: 21.10.2018- 03.11.2018 r.

II mobilność: 31.03.2019 – 13.04.2019

**IV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez zamawiającego formularzu ofertowym lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do zapytania.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

**V. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Zespół Szkół nr 3 im. Legionistów Miasta Pabianic przy ul. Gdańskiej 5, 92-500 Pabianice; opisując kopertę jak poniżej: **organizacja transportu na potrzeby mobilności zagranicznej, 2-tygodniowych praktyk dla 90 osób, w ramach projektu „Staż zagraniczny drogą rozwoju kompetencji zawodowych uczniów z ZS 3 Pabianice” finansowanego ze środków Programu POWER, Kształcenie i Szkolenia Zawodowe, nr projektu: 2018-1-PL01-KA102-049718**
2. Oferty można przesyłać drogą mailową na adres: zspabianice@gmail.com
3. Termin składania ofert upływa dnia **02.10.2018 r.** o godz. **10:00**

**VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Cenę zamówienia należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

**VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
2. Cena (60% - 60 pkt.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wartość najniższa | x 60 pkt | = | liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium |
| Wartość badana |

1. Termin bezkosztowego anulowania przejazdu (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

a) 3 dni przed planowanym dniem przejazdu - 20 pkt

b) 7 dni przed planowanym dniem przejazdu - 10 pkt

c) 14 dni przed planowanym dniem przejazdu - 5 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. c), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

1. Termin podstawienia autokaru w razie awarii lub zmiany terminu przejazdu (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

1. do 12 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 20 pkt,
2. do 18 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 15 pkt,
3. do 24 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 10 pkt,
4. do 30 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 5 pkt.

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

**VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.

3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

**IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

 Agnieszka Kulpińska – Górska - Dyrektor; tel. 42 215 43 39; e-mail: zspabianice@gmail.com

**X. Postanowienia dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym etapie.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

 *…………………..………………….*

 *podpis osoby uprawnionej*

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3: Wzór umowy.

Potwierdzam odbiór\* zapytania ofertowego wraz z załącznikami w dniu.........................

*................................. (podpis i pieczęć oferenta)*

\*Potwierdzenie odbioru dotyczy potencjalnych oferentów, którzy otrzymali zapytanie w formie papierowej